



Wir sind eine moderne Beratung mit flexiblen Strukturen und flachen Hierarchien. Als wachstumsorientiertes Unternehmen, mit mehr als 120 Mitarbeitern an 8 Standorten, unterstützen wir unsere Mitarbeiter bei der individuellen Weiterentwicklung und der Verwirklichung der eigenen Ziele.

Zur Unterstützung unseres Team suchen wir Dich in Hamburg zum 01.08.2018 als

Auszubildende/n zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement

mit Spaß an der Arbeit in einem digitalen und internationalen Umfeld.

Das bieten wir Dir

- Kollegen, die gerne zur Arbeit kommen
- Mitarbeitererevents, wie Sommerfeste, Firmenläufe, ...
- Abwechslungsreiche Arbeitsbereiche
- Ein modernes und papierloses Büro in zentraler Lage
- Fachliche und persönliche Weiterbildung
- Einbringen von eigenen Ideen und Initiativen
- Modernes IT-Umfeld mit zwei Bildschirmen pro Arbeitsplatz

Das gibt es bei uns zu tun

- Erlernen von administrativen und kaufmännischen Grundkenntnissen
- Einarbeitung in MS-Office Programme und Anwenderprogramme wie Datev und CaseWare
- Kennenlernen von Digitalisierungs-Tools wie Candis und Kontool
- Eigenständige Zusammenarbeit mit Mandanten und Lieferanten
- Unterstützung des Teams in organisatorischen und verwaltungstechnischen Abläufen
- Eigenverantwortliche Übernahme von administrativen Aufgaben
- Erstellung von internen und externen Dokumentationen

Das solltest Du mitbringen

- Realschulabschluss, Fachhochschulreife oder Abitur
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Engagement und hohe Lern- und Leistungsbereitschaft
- Positive Einstellung gegenüber der Digitalisierung
- Sympathisches und kollegiales Auftreten
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Gute Englischkenntnisse

Erste Eindrücke von Deinen zukünftigen Kollegen und unseren Leistungen findest Du unter www.bestaudit.de und auf Facebook, Twitter, XING und LinkedIn!

Wir freuen uns auf Dich als neue/n Kollegen/in, der/die unser Team persönlich und fachlich begeistert. Bitte gib in Deiner Bewerbung an, wo Du diese Anzeige gesehen hast und sende Sie per E-Mail an:

Jessica Frommhagen
jfrommhagen@bestaudit.de

Alstertwiete 3
20099 Hamburg

TO WORK ON CHANCES.

Berlin • Dresden • Frankfurt • Hamburg • Hannover • München • Stuttgart • Reutlingen